

STATUT SOŁECTWA WILKOWICE

Rozdział I

Nazwa i obszar jednostki pomocniczej

§ 1

Sołectwo Wilkowice jest terytorialną jednostką pomocniczą Gminy Lipno w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami).

§ 2

Sołectwo Wilkowice stanowią: obszar o powierzchni 1.998,7911 ha oraz mieszkańcy wsi Wilkowice, osady Karolewko, Maryszewice i gajówki Wilkowo Gaj. Mapka sołectwa stanowi załącznik do Statutu.

Rozdział II

Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 3

1. Organami sołectwa są
 - 1) organ uchwałodawczy – zebranie wiejskie,
 - 2) organ wykonawczy – sołtys, którego działalność wspomaga rada sołecka w liczbie jedenastu osób.
2. Kadencja organów sołectwa trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.
3. Zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy nie później niż w 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.
4. Do czasu wyboru nowego sołtysa obowiązki sołtysa pełni sołtys poprzedniej kadencji.

§ 4

Zebranie wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał, w drodze głosowania.

§ 5

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.
2. Prawo głosu mają osoby stale zamieszkujące na terenie sołectwa, posiadające czynne prawo wyborcze do rady gminy.

§ 6

1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa.
2. Zebranie wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 20% mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy.

3. Osoba zwołująca zebranie zarządza wybór przewodniczącego i protokolanta zebrania oraz prowadzi zebranie do momentu ich wyboru.

§ 7

1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy powiadomieni zostali na 7 dni przed zebraniem w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie i wzięło w nim udział co najmniej 20 % mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy.
2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, chyba że statut przewiduje głosowanie tajne.
3. W przypadku braku 20 % udziału mieszkańców sołectwa zebranie organizuje się w drugim terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców sołectwa.
4. W zawiadomieniu o zebraniu zamieszcza się informację o aktualnej liczbie mieszkańców, o której mowa w ust. 1.
5. Z zebrania wiejskiego sporządzany jest protokół, który wraz z uchwałami oraz listą o obecności sołtys przekazuje Wójtowi Gminy oraz Radzie Gminy Lipno w terminie 7 dni od daty zebrania.
6. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy uchwałą w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały zebrania wiejskiego.
7. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały zebrania wiejskiego na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia jej przedłożenia, jeżeli jej wykonanie wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
8. Projekty uchwał wraz z uzasadnieniem w sprawie, o której mowa w pkt 6 przygotowuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy.
9. Nie stwierdza się nieważności uchwały zebrania wiejskiego po upływie 1 roku od dnia jej podjęcia, chyba że uchybiono obowiązkowi przedłożenia uchwały w trybie określonym w pkt 5.

§ 8

1. Pracami rady sołeckiej kieruje sołtys.
2. Rada sołeczka wyraża stanowisko w formie uchwał podejmowanych większością głosów.
3. Rada sołeczka pełni swoje funkcje nieodpłatnie.
4. Z posiedzenia rady sołeckiej sporządzany jest protokół, który wraz z listą uczestników przekazywany jest Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od odbycia posiedzenia.

§ 9

Do zadań sołtysa należy:

- 1) Przygotowanie i zwołanie zebrania wiejskiego oraz zarządzenie wyborów przewodniczącego i protokolanta zebrania,
- 2) Przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć i opinii w sprawach należących do kompetencji sołectwa,
- 3) Wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
- 4) Zapraszanie na zebrania wiejskie i posiedzenia rady sołeckiej radnych Rady Gminy Lipno reprezentujących dany okręg wyborczy oraz innych osób,
- 5) Zwoływanie przygotowywanie posiedzeń i kierowanie pracą rady sołeckiej,

- 6) Reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 7) Organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,
- 8) Zwoływanie sprawozdawczego zebrania wiejskiego w terminie do 31 maja każdego roku,
- 9) Informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

Rozdział III

Zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 10

Sołtys oraz rada sołecka wybierani są oddzielnie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy.

§ 11

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania sołtys poprzedniej kadencji lub w przypadku jego nieobecności wybrany członek rady sołeckiej.
2. Obsługę administracyjną zapewnia Wójt Gminy .

§ 12

1. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej niezbędny jest udział co najmniej 20 % uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. W przypadku braku wymaganej liczby 20% mieszkańców sołectwa stosuje się odpowiednio przepis § 7 ust. 3.

§ 13

1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza wyłoniona spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania w liczbie co najmniej 3 osób.
2. Członkiem komisji wyborczej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.
3. Do zadań komisji wyborczej należy:
 - 1) rejestracja zgłoszeń kandydatów
 - 2) przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania
 - 3) ustalenie i ogłoszenie jego wyników
 - 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.
4. Protokół wraz z kartkami do głosowania powinien być niezwłocznie przekazany Wójtowi Gminy.

§ 14

Sołtysem lub członkiem rady sołeckiej może być mieszkaniec sołectwa, stale zamieszkujący na terenie sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rady gminy.

§ 15

1. Sołtysem lub członkiem rady sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę wyraźnie oddanych głosów.
2. Jeżeli kilku kandydatów uzyskało równą liczbę głosów, wybory należy powtórzyć.

§ 16

W przypadku zwolnienia stanowiska sołtysa lub członka rady sołeckiej, zebranie wiejskie stwierdza wakat i przeprowadza wybory uzupełniające.

§ 17

1. Zebranie wiejskie może odwołać sołtysa lub członka rady sołeckiej w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej może wystąpić 20% mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy. Wniosek wymaga formy pisemnej i uzasadnienia. Z wnioskiem może wystąpić także Wójt oraz Rada Gminy. Wniosek wymaga formy pisemnej i uzasadnienia.
3. Zebranie wiejskie ma obowiązek wysłuchania wyjaśnień odwoływanego sołtysa lub członka rady sołeckiej.
4. Jeżeli wniosek o odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej nie uzyskał wymaganej większości głosów, kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniego głosowania, z zachowaniem trybu przewidzianego w ust.1 – 3.

Rozdział IV

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 18

Zadaniem sołectwa jest organizowanie życia społeczno – gospodarczego wsi oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących kompetencji gminy.

§ 19

Do zadań zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej,
- 2) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
- 3) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego będącego w użytkowaniu sołectwa,
- 4) decydowanie o przeznaczeniu środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa,
- 5) wypowiedanie się w sprawach działalności gminnych jednostek organizacyjnych ,
- 6) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami,
- 7) współpraca z jednostkami samorządowymi i innymi podmiotami w zakresie tworzenia warunków do działania i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej,
- 8) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą do rady gminy we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,

- 9) kierowanie zastrzeżeń do rady gminy w sprawach postanowień Wójta Gminy dotyczących sołectwa,
- 10) wyrażanie opinii we wszystkich sprawach podejmowanych przez radę i Wójta Gminy, a w szczególności :
 - 1) zmiany granic i zniesienia sołectwa,
 - 2) przepisów gminnych dotyczących sołectwa.

Rozdział V

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej

§ 20

Kontrola i nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 21

Organami kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa są:

- 1) Rada Gminy
- 2) Wójt Gminy

§ 22

1. Organy kontroli oraz nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach jego organów.
2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy kontroli oraz nadzoru mogą delegować swoich przedstawicieli.
3. Informacje uzyskane w związku ze sprawowaną kontrolą bądź w ramach nadzoru, organy określone w § 21 przedstawiają w formie protokołu zawierającego opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku wykonywanych czynności, ustalonych nieprawidłowości ich przyczyn oraz skutku a także ze wskazaniem osób za nie odpowiedzialnych.

Rozdział VI

Zakres czynności dokonywanych przez sołectwo w zakresie przysługującego jej mienia

§ 23

1. Mienie gminne sołectwa stanowią grunty wymienione w załączniku do Statutu.
2. Na wniosek zebrania wiejskiego Rada Gminy może przekazać sołectwu inne składniki mienia Gminy Lipno i określić sposób korzystania z nich.

§ 24

1. Rada Gminy corocznie rozstrzyga o wyodrębnieniu w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki z przeznaczeniem na realizację przedsięwzięć stanowiących zadania własne gminy, służących poprawie warunków życia mieszkańców zgodnie ze strategią rozwoju gminy.

2. Środki sołectwa stanowią również dochody:

- 1) pochodzące z zarządzania mieniem gminnym
- 2) z przychodów własnej działalności, np. organizowanych imprez, festynów, loterii, dożynek,
- 3) z grantów pochodzących z funduszy krajowych i zagranicznych, głównie unijnych,
- 4) z darowizn.

§ 25

Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 26

Środki finansowe z funduszu sołectkiego przeznacza się na realizację przedsięwzięć określonych we wniosku sołectwa składanego zgodnie z ustawą o funduszu sołectkim.