



# Urząd Gminy Lipno

ul. Powstańców Wielkopolskich 9

64-111 Lipno

tel. 65 5340-127 fax: 65 5340-109

ZP.271.1.2019

GMINA LIPNO  
ul. Powstańców Wlkp. 9  
64-111 Lipno

Lipno 18.06.2019

## Zmiana treści siwz

Zamawiający Gmina Lipno, w przetargu pn.: „**Utwardzenie ul. Jesiennej w Lipnie, przebudowa i budowa chodnika przy ul. Spółdzielczej w Lipnie, modernizacja chodnika przy ul. Jackowskiego w Lipnie oraz budowa chodnika w Klonówcu**”, na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm. ), dokonuje zmiany treści siwz:

| TREŚĆ DOTYCHCZASOWA SIWZ  | TREŚĆ SIWZ PO ZMIANACH  |
|---|---|
| <p><b>ROZDZIAŁ IX Wadium</b><br/>Kwota wadium wynosi:<br/>Dla Części 1: <b>5 000,00 zł</b><br/>Dla Części 2: <b>3 000,00 zł</b><br/>Dla Części 3: <b>500,00 zł</b><br/><b>Wadium dla każdej części należy wnieść osobno.</b><br/>Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.pieniądzu</li><li>2.poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym</li><li>3.gwarancjach bankowych</li><li>4.gwarancjach ubezpieczeniowych</li><li>5.poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.</li></ol> <p>Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy:<br/>Urząd Gminy Lipno<br/>Bank Spółdzielczy Filia w Lipnie<br/>42 9043 1083 0045 9169 0006<br/>z dopiskiem:<br/>„Utwardzenie ul. Jesiennej w Lipnie” – dla Części 1<br/>„Przebudowa i budowa chodnika przy ul. Spółdzielczej w Lipnie” – dla Części 2<br/>„Modernizacja chodnika przy ul. Jackowskiego w Lipnie oraz budowa chodnika w Klonówcu” – dla Części 3<br/>Kserokopię polecenia przelewu należy dołączyć do oferty.</p> | <p><b>ROZDZIAŁ IX Wadium</b><br/>Kwota wadium wynosi:<br/>Dla Części 1: <b>5 000,00 zł</b><br/>Dla Części 2: <b>3 000,00 zł</b><br/>Dla Części 3: <b>500,00 zł</b><br/><b>Wadium dla każdej części należy wnieść osobno.</b><br/>Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.pieniądzu</li><li>2.poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym</li><li>3.gwarancjach bankowych</li><li>4.gwarancjach ubezpieczeniowych</li><li>5.poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.</li></ol> <p>Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy:<br/>Gmina Lipno<br/>Poznański Bank Spółdzielczy Oddział w Lesznie<br/>Punkt Kasowy w Lipnie<br/>42 9043 1083 2832 0045 9169 0006<br/>z dopiskiem:<br/>„Utwardzenie ul. Jesiennej w Lipnie” – dla Części 1<br/>„Przebudowa i budowa chodnika przy ul. Spółdzielczej w Lipnie” – dla Części 2<br/>„Modernizacja chodnika przy ul. Jackowskiego w Lipnie oraz budowa chodnika w Klonówcu” – dla Części 3<br/>Kserokopię polecenia przelewu należy dołączyć do oferty.</p> |

|  |  |
|--|--|
| <p>Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, przy czym w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, kwota odpowiadająca wymaganej wysokości wadium musi zostać zaksięgowana na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu do złożenia oferty.</p> <p>W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach należy dokument w formie oryginału dołączyć do oferty, w sposób umożliwiający zwrot dokumentu w zw. z art. 46 ust. 1 ustawy PZP. Ponadto do oferty należy dołączyć kserokopię tego dokumentu po poświadczeniu za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.</p> <p>Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji gwaranta.</p> <p>Z treści gwarancji, w terminie związania ofertą, winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego.</p> <p>Wadium składane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postaci gwarancji/poręczenia musi w swojej treści wymieniać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.</p>       | <p>Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, przy czym w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, kwota odpowiadająca wymaganej wysokości wadium musi zostać zaksięgowana na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu do złożenia oferty.</p> <p>W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach należy dokument w formie oryginału dołączyć do oferty, w sposób umożliwiający zwrot dokumentu w zw. z art. 46 ust. 1 ustawy PZP. Ponadto do oferty należy dołączyć kserokopię tego dokumentu po poświadczeniu za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.</p> <p>Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji gwaranta.</p> <p>Z treści gwarancji, w terminie związania ofertą, winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego.</p> <p>Wadium składane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postaci gwarancji/poręczenia musi w swojej treści wymieniać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.</p>       |
| <p><b>ROZDZIAŁ XIII</b><br/> <b>Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami</b></p> <p>Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem:</p> <p>operatora pocztowego [w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r.-Prawo pocztowe]- adres zamawiającego : Urząd Gminy Przemęt, ul. Jagiellońska 8, 64-234 Przemęt osobiście,</p> <p>za pośrednictwem postańca faksu - nr faksu zamawiającego: 65 534 01 09 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej [w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną] – e-mail zamawiającego: <a href="mailto:urząd@lipno.pl">urząd@lipno.pl</a></p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazywania wykonawcom informacji, w tym udzielania wyjaśnień, poprzez email: <a href="mailto:m.flieger@lipno.pl">m.flieger@lipno.pl</a></p> <p>Zamawiający w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może zastrzec zastosowanie formy pisemnej dla danego etapu postępowania.</p> <p>Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania</p> | <p><b>ROZDZIAŁ XIII</b><br/> <b>Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami</b></p> <p>Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem:</p> <p>operatora pocztowego [w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r.-Prawo pocztowe]- adres zamawiającego : Urząd Gminy Lipno, ul. Powstańców Wlkp. 9, 64-111 lipno osobiście,</p> <p>za pośrednictwem postańca faksu - nr faksu zamawiającego: 65 534 01 09 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej [w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną] – e-mail zamawiającego: <a href="mailto:urząd@lipno.pl">urząd@lipno.pl</a></p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazywania wykonawcom informacji, w tym udzielania wyjaśnień, poprzez email: <a href="mailto:m.flieger@lipno.pl">m.flieger@lipno.pl</a></p> <p>Zamawiający w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może zastrzec zastosowanie formy pisemnej dla danego etapu postępowania.</p> <p>Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania</p> |

poprzez przesłanie potwierdzenia ich otrzymania faksem lub e-mailem.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.

Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami:

Maciej Wolnik Kierownik Referatu Inwestycyjnego tel.: 65 534 09 08

Maja Flieger Główny Specjalista ds. zamówień publicznych tel.: (65) 528 79 04

poprzez przesłanie potwierdzenia ich otrzymania faksem lub e-mailem.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.

Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami:

Maciej Wolnik Kierownik Referatu Inwestycyjnego tel.: 65 534 09 08

Maja Flieger Główny Specjalista ds. zamówień publicznych tel.: (65) 528 79 04

W związku ze zmianą treści siwz zmianie ulega ogłoszenie o zamówieniu. Zmiana ogłoszenia o zamówieniu zamieszczona jest na stronie internetowej zamawiającego.

WÓJT GMINY LIPNO  
  
Łukasz Litka

*Sprawę prowadzi:*

*Maja Flieger*

*Główny Specjalista ds. zamówień publicznych*

*tel.: 65 528 79 04*