



# Urząd Gminy Lipno

ul. Powstańców Wielkopolskich 9

64-111 Lipno

tel. 65 5340-127 fax: 65 5340-109

ZP.271.1.2020

Lipno 2020-02-19

## Tryb udzielenia zamówienia:

## przetarg nieograniczony

o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA [siwz]**

na

**Dostawę kruszywa łamanego 0/31,5 mm przeznaczonego do wykonania  
podbudowy dróg**

**Podstawa prawna:** ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwana dalej „PZP”

## Zamawiający:

### **Gmina Lipno**

ul. Powstańców Wielkopolskich 9, 64-111 Lipno

pow. leszczyński, woj. wielkopolskie

e-mail: [urząd@lipno.pl](mailto:urząd@lipno.pl)

<http://lipno.biuletyn.net/>

[www.lipno.pl](http://www.lipno.pl)

## Spis treści

I.	Opis przedmiotu zamówienia .....	3
II.	Kod CPV.....	3
III.	Termin realizacji zamówienia.....	3
IV.	Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia z postępowania .....	3
V.	Wykaz oświadczeń, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	5
VI.	Opis kryteriów oceny ofert .....	6
VII.	Opis sposobu obliczania ceny oferty .....	7
VIII.	Wadium .....	8
IX.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	8
X.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	8
XI.	Istotne postanowienia umowy .....	8
XII.	Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami .....	8
XIII.	Opis sposobu przygotowania oferty .....	9
XIV.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....	9
XV.	Termin związania ofertą .....	9
XVI.	Inne postanowienia .....	9
XVII.	Klauzula informacyjna.....	10
XVIII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej.....	10
XIX.	Załączniki .....	11

## **I. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia pn.: „Dostawa kruszywa łamanego 0/31,5 mm przeznaczonego do wykonania podbudowy dróg” obejmuje dostawę kruszywa frakcji 0/31,5 mm w ilości 1500 Mg wraz z transportem i rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w dwóch lokalizacjach:
  - OD Nowe Mórkowo, Gmina Lipno, powiat leszczyński – ilość: 750 Mg
  - Wilkowice, Gmina Lipno, powiat leszczyński – ilość: 750 Mg
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi SST 04.04.02 [załącznik nr 5 do siwz]. Dostarczone kruszywo musi spełniać wymagania zawarte w załączonej SST 04.04.02. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, przed przystąpieniem do rozładunku dokumentów, o których mowa w SST 04.04.02 (lub równoważnych) potwierdzających spełnianie wymagań zawartych w SST. Jeżeli Wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego kruszywo spełnia wymagania zawarte w SST 04.04.02. Nie przedstawienie ww dokumentów może spowodować odmowę odbioru kruszywa.
3. Rozładunek i odbiór kruszywa odbędzie się w godzinach pracy Urzędu Gminy Lipno, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Tylko za zgodą Zamawiającego przedmiot umowy może zostać dostarczony w kilku odrębnych dostawach. Wykonawca ponosi ryzyko oraz wszelkie koszty transportu i rozładunku kruszywa, jak również koszty ubezpieczenia przedmiotu zamówienia.
4. Rozładunek kruszywa nie może odbyć się bez dokonania jego odbioru przez pracownika Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentu z ważenia kruszywa [każdego samochodu] przed jego rozładunkiem. Nie przedstawienie dokumentu z ważenia może spowodować odmowę odbioru kruszywa.
6. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania weryfikacji tonażu dostarczanego kruszywa, co oznacza że każda dostawa przed rozładunkiem może zostać skierowana na wagę Gminnej Spółdzielni Samopomoc Chłopska w Lipnie. Weryfikacja tonażu kruszywa odbywa się na koszt Wykonawcy.

## **II. Kod CPV**

14212200-2 kruszywo

## **III. Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: **do 10.04.2020r.**

## **IV. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia z postępowania**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu w przypadkach wskazanych zapisami niniejszej siwz oraz ogłoszenia o zamówieniu.

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.** Zamawiający wyklucza wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP. Ponadto zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 2 i pkt 4 ustawy PZP tzn. Zamawiający wyklucza wykonawcę:
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 poz. 1508 z późn. zm.) lub którego

upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 poz. 2344 z późn. zm.);

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

## **2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

### **2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

### **2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

### **2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

## **3. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich**

3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, pkt 2 i pkt 4 ustawy PZP.

## **4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunek określony w rozdziale IV pkt 1 spełnia każdy z wykonawców osobno, natomiast warunki określone w rozdziale IV pkt 2 mogą spełniać łącznie.

**V. Wykaz oświadczeń, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

**1. Dokumenty, oświadczenia składane wraz z ofertą :**

- a) **Aktualne na dzień składnia ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu, przygotowane zgodnie z treścią wzorcowego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. Oświadczenie pod rygorem nieważności wykonawca składa w formie pisemnej.
- b) **Aktualne na dzień składnia ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu, przygotowane zgodnie z treścią wzorcowego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2a do SIWZ. Oświadczenie pod rygorem nieważności wykonawca składa w formie pisemnej.

**UWAGA nr 1: w przypadku składania oferty przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie wskazane w lit. a) i lit. b) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia.**

**UWAGA nr 2: jeżeli wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w lit. a) i lit. b).**

**2. Dokumenty, oświadczenia składane, na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania [nie należy ich składać wraz z ofertą]:**

Zamawiający nie żąda żadnych dodatkowych dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

**3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 - Wykonawca składa oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego: [www.lipno.biuletyn.net](http://www.lipno.biuletyn.net) informacji z otwarcia ofert [informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy PZP] zgodnie z zał. nr 3 do SIWZ. Zamawiający wymaga złożenia takiego oświadczenia w formie pisemnej.**

**4. Inne oświadczenia i dokumenty wymagane od wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane wraz z ofertą:**

- a) Wypełniony **formularz ofertowy** podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy stanowiący zał. nr 1 do SIWZ i pod rygorem nieważności składany [wraz z ewentualnymi załącznikami] w oryginale w formie pisemnej.
- b) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia. Do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do

reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielania pełnomocnictwa. Niniejsze dokumenty należy złożyć w formie pisemnej.

- c) W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy występujący wspólnie wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia. Do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoby udzielające pełnomocnictwa były upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielania pełnomocnictwa.
- d) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP **składa dokument/dokumenty zawierające informacje, o których mowa w par. 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia** [Dz.U. z 2016 poz. 1126 z późn. zm.] tj. informacje, które określają w szczególności :
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, w tym informację czy podmiot ten zrealizuje roboty budowlane – w przypadku polegania przez wykonawcę na zdolnościach innego podmiotu w odniesieniu do warunków dot. kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.
- Dokument ten, wykonawcy mają obowiązek złożyć do oferty w formie pisemnej.

## **5. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

W przypadku wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej polskiej wymagane jest złożenie dokumentów równoważnych odpowiadających polskim dokumentom w zakresie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia /Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm./

## **6. Forma dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentu, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zwanego dalej „Rozporządzeniem w sprawie rodzajów dokumentów”:**

- Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów lub oświadczeń przez osobę(y) nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne Pełnomocnictwo.

## **VI. Opis kryteriów oceny ofert**

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria:

- 1. Cena ofertowa brutto – 60%**
- 2. Termin płatności rachunku/faktury – 40%**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$O = C + T$$

gdzie:

**O** – łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium cena ofertowa brutto i kryterium gwarancja

**C** – ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium cena ofertowa brutto, która zostanie wyliczona wg. wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 60$$

**T** – ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium Termin płatności rachunku/faktury, która zostanie wyliczona wg. wzoru:

$$T = \frac{\text{Termin płatności rachunku/faktury [w dniach] badanej oferty}}{30 [\text{dni}]} \times 40$$

Zamawiający ustala **minimalny termin płatności rachunku/faktury na 7 dni kalendarzowych** oraz **maksymalny termin płatności rachunku/faktury na 30 dni kalendarzowych**.

Jeżeli wykonawca poda termin płatności faktury dłuższy niż 30 dni, zamawiający do obliczeń przyjmie wartość 30 dni i uzna, że wykonawca zobowiązał się do udzielenia maksymalnego 30 dniowego terminu płatności rachunku/faktury.

**Jeżeli wykonawca nie poda terminu płatności rachunku/faktury lub poda termin krótszy niż 7 dni, oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.**

**Wykonawca zobowiązany jest określić termin płatności faktury w pełnych dniach.**

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

## **VII. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

- a) Cenę oferty należy podać cyfrowo i słownie w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- b) Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę i nie może jej zmienić,
- c) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu na podstawie kalkulacji własnej, biorąc pod uwagę zapisy siwz,
- d) **Cenę oferty stanowi cena całkowita brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia,**
- e) **Cenę oferty ( cenę całkowitą brutto) należy obliczyć zgodnie z załączonym formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), tj.: należy podać cenę jednostkową netto za 1 Mg kruszywa łamanego 0/31,5 mm następnie pomnożyć ją przez ilość Mg [ton] kruszywa,**

- f) **Do otrzymanej w ten sposób ceny całkowitej netto za wykonanie przedmiotu zamówienia należy dodać należny podatek od towarów i usług w wysokości 23% otrzymując w ten sposób cenę całkowitą brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia**

### **VIII. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **IX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **X. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu podpisania umowy.
3. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu dokument uprawniający osobę/osoby wskazaną do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Przedmiotowa umowa musi zawierać co najmniej:
  - postanowienia określone w art. 141 ustawy prawo zamówień publicznych, dotyczące solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy i wniesienia należytego zabezpieczenia umowy.
  - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia
5. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania do wykonawców zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

### **XI. Istotne postanowienia umowy**

Istotne postanowienia, dotyczące warunków umowy zawarte są we „wzorze umowy” stanowiącym załącznik nr 4 do siwz

### **XII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem:

- operatora pocztowego [w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r.-Prawo pocztowe]- adres zamawiającego : Urząd Gminy Lipno ul. Powstańców Wlkp. 9 64-111 Lipno
- osobiście,
- za pośrednictwem posłańca
- lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej [w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną] – e-mail zamawiającego: [urząd@lipno.pl](mailto:urząd@lipno.pl). Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazywania wykonawcom korespondencji w tym oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań, informacji, udzielania wyjaśnień, poprzez email: [m.flieger@lipno.pl](mailto:m.flieger@lipno.pl)

Zamawiający w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może zastrzec zastosowanie formy pisemnej dla danego etapu postępowania.



Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania poprzez przesłanie potwierdzenia ich otrzymania e-mailem.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.

Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami:

Szymon Cieśliński Kierownik Referatu ds. dróg lokalnych tel.: (65) 534 09 18

Maja Flieger Główny Specjalista ds. zamówień publicznych tel.: (65) 528 79 04

### **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej lub faksem.
2. Oferta powinna być sporządzona przez Wykonawcę wyłącznie w jednym egzemplarzu, w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
3. Oferta zawiera oświadczenia, dokumenty wymagane postanowieniami rozdziału V pkt 1, 4, 5, 6 siwz.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia, dokumenty, dla których określone zostały wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
5. Formularz oferty winien być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym, wymienione w aktualnym dokumencie rejestrowym wykonawcy lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy lub przez osobę / osoby umocowane na podstawie pisemnego pełnomocnictwa.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją obowiązującą.

### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Miejsce i termin składania ofert:  
Ofertę w formie pisemnej należy złożyć -osobiście lub za pomocą operatora pocztowego lub za pośrednictwem kuriera, wraz z załącznikami wynikającymi z SIWZ w zamkniętej kopercie, do dnia **28.02.2020r.** do godz. 10:00 (w godzinach otwarcia Urzędu Gminy Lipno), w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Lipno, ul. Powstańców Wlkp. 9, 64-111 Lipno **pokój nr. 6 – sekretariat** lub przesłać pocztą, z dopiskiem „**Dostawę kruszywa łamanego 0/31,5 mm przeznaczonego do wykonania podbudowy dróg**”. Za datę złożenia oferty uznana zostanie data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Ponadto na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, nr telefonu, nr faksu oraz adres e-mail oraz informację „nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. **28.02.2020r.** godz. 10:30”.
2. Miejsce i termin otwarcia ofert:  
Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **28.02.2020r.** o godz. 10:30 **na Sali Urzędu Stanu Cywilnego**

### **XV. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą: **do 28.03.2020r.**

### **XVI. Inne postanowienia**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6/7 ustawy PZP

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **XVII. Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Lipno ul. Powstańców Wielkopolskich 9, 64-111 Lipno.
2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: [iod@lipno.pl](mailto:iod@lipno.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora Danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów i nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, w którym zostały zebrane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

## **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

**XIX. Załączniki**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do siwz
2. Oświadczenie – załącznik nr 2 do siwz
3. Oświadczenie – załącznik nr 2a do siwz
4. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej – załącznik nr 3 do siwz
5. Wzór umowy – załącznik nr 4 do siwz
6. SST 04.04.02 – załącznik nr 5 do siwz

*Przygotowała: Maja Flieger*

*zatwierdził:*

*Wójt Gminy Lipno  
/-/ Łukasz Litka*

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy/NIP/adres do korespondencji

e-mail do korespondencji:.....

**Jestem wykonawcą z sektora małych  
i średnich przedsiębiorstw: TAK / NIE\***

*\* niepotrzebne skreślić*

*[wyłącznie do celów statystycznych zamawiającego]*

Do: **Gmina Lipno**, ul. Powstańców Wielkopolskich 9, 64-111 Lipno

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia pn.: „Dostawa kruszywa łamanego 0/31,5 mm przeznaczonego do wykonania podbudowy dróg” za cenę ofertową:

Jednostkowa cena netto 1 Mg kruszywa łamanego 0/31,5 mm [PLN]	Ilość kruszywa łamanego 0/31,5 mm [Mg]	cena całkowitej netto za wykonanie przedmiotu zamówienia [kol. nr 1 x kol. nr 2]	cena całkowitej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia
1	2	3	4
.....	1 500	.....	.....

w oparciu o kalkulację własną, zapisy SIWZ oraz postanowienia umowy w terminie: **do 10.04.2020r.**

2. Oferujemy termin płatności rachunku/faktury wynoszący .....dni kalendarzowych  
*/Minimalny termin płatności faktury wynosi 7 dni kalendarzowych, maksymalny termin płatności faktury wynosi 30 dni kalendarzowych./*
3. Oświadczamy, że wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył ..... o wartości netto (bez kwoty podatku) .....zł./\*

**/\* niepotrzebne skreślić**

4. Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa - usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
5. Informujemy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi i nie wnosimy zastrzeżeń do treści dokumentów przetargowych oraz proponowanego zakresu i sposobu realizacji dostawy.
6. Załącznikami do niniejszego formularza są: dokumenty i oświadczenia, których obowiązek dostarczenia wynika ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Data.....

.....  
/pieczęć i podpis wykonawcy/

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa kruszywa łamanego 0/31,5 mm przeznaczonego do wykonania podbudowy dróg” prowadzonego przez Gminę Lipno, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu zamieszczanym w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz siwz.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*pieczęć i podpis wykonawcy  
lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu zamieszczanym w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz siwz, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
,w następującym zakresie:

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*pieczęć i podpis wykonawcy  
lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy*

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*pieczęć i podpis wykonawcy  
lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy*

### UWAGA

1. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie powinno być złożone przez każdego wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu.

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa kruszywa łamanego 0/31,5 mm przeznaczonego do wykonania podbudowy dróg**” prowadzonego przez **Gminę Lipno**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy PZP

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*pieczęć i podpis wykonawcy  
lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy*

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:  
  
.....

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*pieczęć i podpis wykonawcy  
lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy*

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
miejscowość, data

.....  
pieczęć i podpis wykonawcy  
lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
miejscowość, data

.....  
pieczęć i podpis wykonawcy  
lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy

### UWAGA

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.
2. W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu.



.....  
(pieczęć wykonawcy)

**Oświadczenie  
o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,  
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

przekazywane Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn. : „**Dostawa kruszywa łamanego 0/31,5 mm przeznaczonego do wykonania podbudowy dróg**” działając zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oświadczam, że:

- 1) **nie należe**\* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
- 2) **należę**\* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) w skład której wchodzi następujące podmioty:

1. ....  
(Nazwa i adres podmiotu)

2. ....  
(Nazwa i adres podmiotu)

3. ....  
(Nazwa i adres podmiotu)

**\* niepotrzebne skreślić**

**Uwaga:**

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Data .....

.....  
*podpis osoby uprawnionej  
do składania oświadczeń woli*

**Uwaga:**

W przypadku złożenia oferty przez **podmioty występujące wspólnie**, wymagane oświadczenie winno być złożone przez **każdy podmiot**.

## UMOWA .....2020

Zawarta w dniu ..... roku w Lipnie, pomiędzy :  
 Gminą Lipno z siedzibą ul. Powstańców Wielkopolskich 9, 64-111 Lipno,  
 NIP 6972234929  
 reprezentowaną przez :  
 Łukasza Litkę – Wójta Gminy Lipno  
 z kontrasygnatą  
 Magdaleny Tomków - Skarbnika Gminy Lipno  
 zwaną dalej Zamawiającym  
 a

.....  
 zwanym dalej Wykonawcą,

w rezultacie wyboru Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 1843) została zawarta umowa o następującej treści :

**Przedmiot umowy**

## § 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy pn.: „Dostawa kruszywa łamanego 0/31,5 mm przeznaczonego do wykonania podbudowy dróg”.
2. Przedmiot umowy obejmuje dostawę kruszywa frakcji 0/31,5 mm w ilości 1500 Mg wraz z transportem i rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w dwóch lokalizacjach:
  - OD Nowe Mórkowo, Gmina Lipno, powiat leszczyński – ilość: 750 Mg
  - Wilkowice, Gmina Lipno, powiat leszczyński – ilość: 750 Mg
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi:
  - dokument SST 04.04.02
  - oferta wykonawcy
  - siwz
 będące integralną częścią umowy.
4. Dostarczone kruszywo musi spełniać wymagania zawarte w załączonej SST 04.04.02.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, przed przystąpieniem do rozładunku dokumentów, o których mowa w SST 04.04.02 (lub równoważnych) potwierdzających spełnianie wymagań zawartych w SST. Jeżeli Wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego kruszywo spełnia wymagania zawarte w SST 04.04.02. Nie przedstawienie ww dokumentów może spowodować odmowę odbioru kruszywa.
6. Rozładunek i odbiór kruszywa odbędzie się w godzinach pracy Urzędu Gminy Lipno, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Tylko za zgodą Zamawiającego przedmiot umowy może zostać dostarczony w kilku odrębnych dostawach. Wykonawca ponosi ryzyko oraz wszelkie koszty transportu i rozładunku kruszywa, jak również koszty ubezpieczenia przedmiotu zamówienia.
7. Rozładunek kruszywa nie może odbyć się bez dokonania jego odbioru przez pracownika Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentu z ważenia kruszywa przed jego rozładunkiem. Nie przedstawienie dokumentu z ważenia może spowodować odmowę odbioru kruszywa.
9. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania weryfikacji tonażu dostarczanego kruszywa, co oznacza że każda dostawa przed rozładunkiem może zostać skierowana na wagę Gminnej Spółdzielni Samopomoc Chłopska w Lipnie. Weryfikacja tonażu kruszywa odbywa się na koszt Wykonawcy.

**Termin**

## § 2

1. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: **do 10.04.2020r.**

## **Wynagrodzenie**

### **§ 3**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na podstawie złożonej oferty na kwotę:

..... **zł netto za 1 Mg kruszywa łamanego frakcji 0/31,5 mm**

**co stanowi:**

.....**zł netto/1Mg x 1 500 Mg = ..... zł netto ceny całkowitej za wykonanie przedmiotu umowy, która po dodaniu podatku VAT 23% stanowi .....zł brutto ceny całkowitej za wykonanie przedmiotu umowy.**

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty i opłaty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
3. Dopuszczalne jest dokonanie cesji wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu wykonania kontraktu na bank, inną instytucję finansową lub inny podmiot gospodarczy bądź osobę fizyczną wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur.
6. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Gminy Lipno.
7. Każda faktura powinna zawierać ilość dostarczonego kruszywa.
8. Wykonawca wystawi fakturę po wykonaniu całości dostawy lub jej partii.
9. Podstawą wystawienia faktury jest dokument potwierdzający odbiór dostawy wystawiony przez pracownika Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.

## **Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia**

### **§ 4**

1. Podmiotem Udostępniającym Zasoby jest podmiot, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zgodnie z ofertą Wykonawcy, Podmiot Udostępniający Zasoby tj. .... będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia w charakterze Podwykonawcy w zakresie zgodnym ze złożoną ofertą Wykonawcy.
3. W sytuacji zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach opisanych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę innego Podwykonawcy zastosowanie znajdują zapisy, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami proponowanego innego Podwykonawcy w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z tym Podwykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do udostępnionych Wykonawcy zasobów, może żądać dokumentów dotyczących, w szczególności:
  - zakresu udostępnianych Wykonawcy zasobów;
  - sposobu ich wykorzystania przy wykonywaniu zamówienia;
  - zakresu i okresu udziału Podwykonawcy przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy proponowany inny Podwykonawca w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

## **Kary umowne**

### **§ 5**

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne, stosowane w następujących przypadkach i wielkościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za przekroczenie terminu umownego wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy w wysokości 0,5% wartości kontraktu i to za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyjątkiem przyczyn, o których mowa w §6 umowy, w wysokości 10 % wartości kontraktu.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Naliczenie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie jest niezależne od siebie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z faktur wystawianych przez Wykonawcę, a Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na takie potrącenia.
6. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
7. Za wartość kontraktu, o której mowa w ust. 1 uważa się całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

### **Odstąpienie od umowy**

#### **§ 6**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy z zachowaniem prawa do odszkodowania i kar umownych, określonych w umowie, w sytuacji, gdy Wykonawca dostarczy kruszywo nieodpowiadające wymaganiom określonym w § 1 umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 lub 3 następuje w trybie natychmiastowym i może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez konsekwencji o których mowa w §5 ust. 2 niniejszej umowy, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej z jednoczesnym podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.

### **Zmiany umowy**

#### **§ 7**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych a także przewiduje zmiany w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych poniżej:

**1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w następującym przypadku:**

- a) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych (udokumentowane i potwierdzone przez Zamawiającego): opadów śniegu, gradu, deszczu lub mrozów uniemożliwiających dochowanie wymogów technicznych lub technologicznych i uniemożliwiających prawidłową realizację przedmiotu umowy. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do wykonywania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż czas trwania okoliczności wymienionych w ust. 1lit. a.

**2. Zmiana wynagrodzenia wykonawcy w następującym przypadku:**

- a) zmiany stawki podatku VAT spowodowanego nowelizacją ustawy o podatku od towarów i usług, o kwotę wynikającą z tej zmiany;

**3. Zmianę sposobu i zakresu wykonywania przedmiotu umowy w następującym przypadku:**

- a) zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływające na sposób spełniania świadczenia;

**4. Warunki wprowadzenia zmiany do umowy:**

- 1) strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1-3 niniejszego paragrafu i uzasadnienia zmian w formie pisemnej;
- 2) zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 8**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 9**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie materialne i procesowe.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby spory były rozwiązywane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji prowadzonych w dobrej wierze.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

#### **§ 10**

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią ponadto:

1. Oferta Wykonawcy wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami.

2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

**§ 11**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 1-egz. dla Wykonawcy i 3- egz. dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**