**Zameldowanie na pobyt czasowy**

**trwający ponad 3 miesiące.**

Pobytem czasowym jest przebywanie bez zamiaru zmiany miejsca pobytu stałego w innej miejscowości pod oznaczonym adresem lub w tej samej miejscowości, lecz pod innym adresem przez okres ponad 3 miesiące.

Zameldowanie służy wyłącznie celom ewidencyjnym i ma na celu potwierdzenie faktu pobytu osoby w miejscu, w którym się zameldowała.

Zameldowania na pobyt czasowy dokonuje się osobiście lub przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu.

Za osobę nieposiadającą zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych zameldowania dokonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią fizyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.

**Wymagane dokumenty:**

* **druk meldunkowy – zgłoszenie pobytu czasowego- potwierdzony** przez właściciela lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym,
* **dowód osobisty lub paszport osoby meldującej się,**
* **dokument potwierdzający tytuł prawny** do **nieruchomości (**np. akt notarialny, wypis z księgi wieczystej, przydział mieszkania spółdzielczego, służbowego, zawiadomienie o nadaniu numeru porządkowego nieruchomości, umowa najmu + aneksy),
* **pełnomocnictwo** (w przypadku działania jako pełnomocnik) i dowód osobisty lub paszport pełnomocnika.

**Termin i sposób załatwienia:**

Zameldowania dokonuje się niezwłocznie po złożeniu formularza meldunkowego.

Organ meldunkowy wydaje osobie, na jej wniosek, zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy, które podlega opłacie skarbowej w kwocie 17 zł.

**Opłaty:**

Opłacie skarbowej w wysokości 17 zł podlega:

* wydanie zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt czasowy, jeżeli o takie wystąpiono
* złożenie pełnomocnictwa w sprawach meldunkowych. Zwolnione z opłaty są pełnomocnictwa udzielne małżonkowi, rodzicom, dzieciom, wnukom, dziadkom, rodzeństwu. Składający pełnomocnictwo zobowiązany jest dołączyć dowód dokonania opłaty skarbowej.

Opłatę skarbową od złożonego pełnomocnictwa należy uiścić na konto Gminy Lipno nr 96 9043 1083 2832 0045 9169 0004.

**Miejsce złożenia dokumentów:**

Urząd Gminy Lipno

ul. Powstańców Wielkopolskich 9

64-111 Lipno

pok. 3

Tel. 65-534-09-09

**Inne informacje:**

* Zameldowanie ma wyłącznie charakter ewidencyjny i ma na celu potwierdzenie faktu pobytu w lokalu, w którym się zameldowała.
* Pobytem czasowym jest przebywanie bez zamiaru zmiany miejsca pobytu stałego w innej miejscowości pod oznaczonym adresem lub w tej samej miejscowości lecz pod innym adresem.
* Osoba przebywająca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest obowiązana zameldować się w miejscu pobytu czasowego najpóźniej w 30. dniu od dnia przybycia do tego miejsca.

**Podstawa prawna:**

* Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności
* Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
* Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego