

Uchwała

Zebrania Wiejskiego Sołectwa Sulejewo z dnia 22 września 2020 roku

w sprawie wniosku o przyznanie środków w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021.

Na podstawie art. 5 ust. 1-7 ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 roku (Dz. U., poz. 301 ze zm.) w związku z § 1 uchwały Nr XLVI/341/2014 Rady Gminy Lipno z dnia 26 marca 2014 roku w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie Gminy Lipno środków stanowiących fundusz sołecki oraz § 4 Statutu Sołectwa Sulejewo (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 12 stycznia 2011 roku, Nr 2, poz. 55)

Zebranie Wiejskie Sołectwa Sulejewo

postanawia:

§ 1.

Uchwała się wniosek o przyznanie środków z funduszu sołeckiego, wyodrębnionego w budżecie Gminy Lipno na rok 2021, na realizację przedsięwzięć - stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

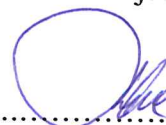
§ 2.

Uchwałę przekazuje się Wójtowi Gminy Lipno.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Zebrania Wiejskiego



.....
(podpis)

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The text also mentions that proper record-keeping is a key requirement for compliance with various accounting standards and regulations.

2. In the second part, the focus is on the classification of assets and liabilities. It explains how different types of assets, such as current and non-current assets, should be identified and measured. Similarly, it discusses the classification of liabilities into current and long-term obligations, highlighting the need for consistency in the reporting process.

3. The third section addresses the calculation and presentation of key financial ratios. It provides a detailed explanation of how to compute ratios such as the current ratio, debt-to-equity ratio, and return on assets. The text also discusses the significance of these ratios in assessing the financial health and performance of an organization.

4. The fourth part of the document covers the preparation of the final financial statements. It outlines the steps involved in consolidating the data from various departments and ensuring that all entries are properly balanced. It also discusses the importance of reviewing the statements for any errors or discrepancies before they are finalized and presented to the management and stakeholders.

5. Finally, the document concludes by emphasizing the role of the accounting department in providing reliable and timely financial information. It notes that this information is crucial for decision-making by the board of directors and other key stakeholders. The text also mentions the importance of maintaining transparency and accountability in all financial reporting activities.

Sołectwo Sulejewo
Gmina Lipno

22.09.2020 r.
(data sporządzenia wniosku)

**Pan Łukasz Litka
Wójt Gminy Lipno**

WNIOSEK

Na podstawie art. 5, ust. 1-4 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. (Dz. U. poz. 301 ze zm.) oraz uchwały Zebrania Wiejskiego Sołectwa Sulejewo z dnia 22.09.2020 r. wnoszę o uwzględnienie w projekcie budżetu gminy Lipno na rok 2021 w ramach funduszu sołectkiego następujących przedsięwzięć:

1. Nazwa przedsięwzięcia – Budowa oświetlenia ulicznego SOLAR
Szacowany koszt około – 7.500,00 zł
2. Nazwa przedsięwzięcia – Zakup materiałów na drogi
Szacowany koszt około – 2.500,00 zł
3. Nazwa przedsięwzięcia – Imprezy kulturalno-sportowe
Szacowany koszt około – 1.407,40 zł
4. Nazwa przedsięwzięcia – Utrzymanie świetlicy i terenu wokół
Szacowany koszt około – 2.500,00 zł

Razem szacowane koszty – 13.907,40 zł

Uzasadnienie:

1. Budowa oświetlenia ulicznego SOLAR – z uwagi na brak oświetlenia na ulicy Powstańców Wlkp. (w pobliżu poczty) planuje się ustawienie lampy solarnej. Inwestycja zdecydowanie wpłynie na podwyższenie bezpieczeństwa osób poruszających się drogą, a jednocześnie zwiększy bezpieczeństwo publiczne mieszkańców wsi.
2. Zakup materiału na drogi – dziury w drogach gminnych (gruntowych) w których po opadach deszczu i po wiosennych roztopach stoją kałuże wody sprawiają kłopot komunikacyjny dla samochodów i pieszych. Zakup materiałów i utwardzenie m.in. dziur pozwoli wyeliminować ten problem, a dodatkowo wpłynie korzystnie na jej wygląd i estetykę wsi.
3. Imprezy kulturalno-sportowe – imprezy otwarte i dostępne dla wszystkich mieszkańców przyczynią się do wzrostu ich aktywności, do wspólnego spędzenia wolnego czasu, do rozwoju ruchowego, do utrzymania tradycji wśród mieszkańców i tradycji ludowych.
4. Utrzymanie świetlicy i terenu wokół – wokół świetlicy skupia się życie kulturalne wsi. Dbanie o porządek, utrzymanie czystości oraz drobne zakupy i naprawy sprawiają, że świetlica będzie służyć mieszkańcom jak najdłużej i poprawi estetykę obiektu.

Wymienione przedsięwzięcia służyć będą poprawie warunków życia mieszkańców.

Soltys

A red rectangular stamp with the word "SOLTYS" in capital letters is positioned above a blue ink signature. The signature is written in a cursive style and overlaps the bottom of the stamp. Below the stamp, the text "(pieczętka i podpis)" is printed in a smaller font.

(pieczętka i podpis)