Załącznik do uchwały

 Nr XLIX/362/2014

**Tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli**

**prowadzonych na terenie Gminy Lipno**

**oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania**

Rozdział 1

**Podstawa obliczania dotacji**

§ 1. 1. Środki finansowe z przeznaczeniem na dotacje dla niepublicznych przedszkoli, zwanych dalej „przedszkolami”, ujmowane są w budżecie Gminy Lipno na dany rok budżetowy.

2. Przedszkole otrzymuje dotację na każdego ucznia w wysokości 95% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego przedszkola publicznego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Lipno.

3. Na dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w przedszkolu przysługuje dotacja w kwocie przewidzianej na dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Lipno.

Rozdział 2

**Tryb udzielania dotacji**

§ 2. 1. Osoba prowadząca przedszkole składa Wójtowi Gminy Lipno wniosek o udzielenie dotacji.

2. We wniosku o udzielenie dotacji osoba prowadząca przedszkole przedkłada następujące dane:

1. imię i nazwisko (nazwę) osoby prowadzącej przedszkole,
2. nazwę i adres przedszkola,
3. planowaną liczbę uczniów,
4. nazwę i numer konta bankowego, na który będzie przekazywana dotacja.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego załącznika.

4. Wniosek o udzielenie dotacji podpisuje osoba prowadząca przedszkole lub osoba upoważniona do reprezentowania osoby prowadzącej przedszkole.

5. Wójt gminy, w przypadku wątpliwości, może zażądać od osoby prowadzącej przedszkole dodatkowych informacji i wyjaśnień.

6. Wójt gminy informuje pisemnie osobę prowadzącą przedszkole o wysokości rocznej stawki dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia.

§ 3. 1. Osoba prowadząca przedszkole składa Wójtowi Gminy Lipno informację o faktycznej liczbie uczniów, sporządzoną według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, według wzoru, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego załącznika.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1, osoba prowadząca przedszkole przekazuje dane o uczniach, którzy nie są mieszkańcami Gminy Lipno.

3. Rodzice ucznia, który nie jest mieszkańcem Gminy Lipno składają pisemne oświadczenie, jednorazowo, przy przyjęciu ucznia do przedszkola oraz na rozpoczęcie każdego roku szkolnego.

4. Wzór oświadczenia rodziców ucznia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego załącznika.

§ 4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w informacji, o której mowa w § 3, osoba prowadząca przedszkole, po otrzymaniu wezwania, jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego wyjaśnienia wskazanych nieprawidłowości.

§ 5. 1. Dotacja przekazywana jest z rachunku bankowego Gminy Lipno, poleceniem przelewu na wskazany we wniosku rachunek bankowy osoby prowadzącej przedszkole, w sposób określony w art. 90 ust. 3c ustawy o systemie oświaty.

2. Przekazanie części dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje na podstawie informacji, o której mowa w § 3.

3. Kwota nadpłaconej lub niezapłaconej części dotacji zostanie skorygowana przy naliczeniu dotacji na kolejny miesiąc.

4. W przypadku, gdy w przedszkolu została wprowadzona przerwa wakacyjna, wyliczenie części dotacji następuje na podstawie informacji o liczbie uczniów na dzień pierwszego czerwca, z uwzględnieniem uczniów skreślonych z listy uczniów.

Rozdział 3

**Tryb rozliczania dotacji**

§ 6. 1. Osoba prowadząca przedszkole sporządza rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, które obejmuje informacje o wysokości wykorzystanej dotacji od pierwszego do ostatniego miesiąca otrzymywania dotacji w roku budżetowym. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszego załącznika.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji jest przekazywane wójtowi gminy w okresach kwartalnych, do 10 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału oraz rocznie, do 20 stycznia roku następującego po roku budżetowym.

3. W przypadku zaprzestania prowadzenia działalności przedszkola, osoba prowadząca przedszkole przedkłada rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 21 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji, za okres od pierwszego miesiąca do miesiąca, w którym otrzymała ostatnią część dotacji.

4. Osoba prowadząca przedszkole, która przekazuje w trakcie roku kalendarzowego prowadzenie przedszkola innej osobie, przedkłada rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 za okres prowadzenia przedszkola w danym roku kalendarzowym, w terminie 14 dni od dnia przekazania przedszkola.

Rozdział 4

**Tryb i zakres kontroli wykorzystania dotacji**

§ 7. 1. Zakres kontroli obejmuje:

1. zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 2,
2. prawidłowość wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu Gminy Lipno, na realizację zadań wymienionych w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty,
3. zgodność ze stanem faktycznym danych zawartych w informacjach i rozliczeniach, o których mowa w § 3 i § 6.

2. Kontrola może mieć postać kontroli okresowej, przeprowadzanej w trakcie roku po uprzednim powiadomieniu osoby prowadzącej o terminie planowanej kontroli lub doraźnej, bez powiadomienia w przypadku, gdy wystąpiły okoliczności, które wskazują na konieczność natychmiastowego dokonania czynności kontrolnych.

3. Kontrola może być prowadzona w siedzibie kontrolowanego lub w siedzibie Urzędu Gminy Lipno.